

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Уровень ответственности** |
| 1. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому   обеспечению проведения всероссийских проверочных работ | | | |
| **1.1.** | Составление и утверждение плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР. | сентябрь 2021 | Директор  Трухачев И.М., Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С. |
| **1.2.** | Подготовка приказов об организации, проведении апробации ВПР, об организации ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С. |
| **1.3.** | Подготовка приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С. |
| **1.4.** | Подготовка приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С. |
| **1.5.** | Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) с порядком проведения ВПР. | За 10 дней до начала проведения ВПР | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С.,  Классные руководители |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение подготовки учащихся к ВПР** | | | |
| **2.1.** | Подготовка и проведение родительских собраний по темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?», разработка рекомендаций для родителей по организации работы и охраны здоровья учащихся в период подготовки и проведения ВПР. | В течение учебного года | Педагог-психолог  Моршнева Л.Ю.,  социальный педагог  Асташкина А.Б. |
| **2.2.** | Индивидуальное консультирование классных руководителей, учащихся и их родителей по результатам оценочных процедур, психологические консультации «тревожных учащихся», учащихся с низкой самооценкой, учащихся «группы риска». | В течение учебного года | Педагог-психолог  Моршнева Л.Ю.,  социальный педагог  Асташкина А.Б. |
| **2.3.** | Отслеживание состояния учащихся после проведения ВПР, результативности с целью выявления психологических трудностей, анализ возникших психологических и педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению учащихся на следующий учебный год. | В течение учебного года | Педагог-психолог  Моршнева Л.Ю.,  социальный педагог  Асташкина А.Б. |
| 1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| **3.1** | Проведение тренировочных ВПР. | В течение учебного года | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя- предметники |
| **3.2.** | Работа по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| **3.3.** | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года. | В течение учебного года | Зам.директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники |
| **3.4.** | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам, создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей. | В течение учебного года | учителя - предметники |
| 1. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников | | | |
| **4.1.** | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации по профилю педагогической деятельности. | В соответствии с  планом работы по  повышению  квалификации  педагогических  работников | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники, руководители  МО |
| **4.2.** | Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В соответствии с планом | руководитель  РМО,  руководители  МО |
| **4.3.** | Участие учителей в работе районных методических объединений. | В течение года | руководители МО, учителя - предметники |
| 1. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР | | | |
| **5.1.** | Ознакомление с демоверсиями ВПР. | Октябрь - март | учителя- предметники |
| **5.2.** | Отработка технологии проведения ВПР в рамках проведения тренировочных проверочных работ. | Ноябрь - февраль | учителя- предметники |
| **5.3.** | Практическая отработка с обучающимися навыков оформления ВПР | Сентябрь - апрель | учителя- предметники |
| **5.4.** | Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с учащимися по подготовке к ВПР по предметам. | В течение учебного года | учителя- предметники |
| 1. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР | | | |
| **6.1.** | Своевременная регистрация на портале ФИС ОКО, выгрузка необходимых документов. | Согласно графику | Технический специалист  Виноходов Н.Ю., учителя - предметники |
| **6.2.** | Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через портал ФИС ОКО. | Согласно графику | Технический специалист  Виноходов Н.Ю., учителя - предметники |
| **6.3.** | Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через портал ФИС ОКО. | Согласно  инструкции | Технический специалист  Виноходов Н.Ю., учителя - предметники |
| **6.4.** | Своевременная загрузка форм сбора информации, отчетов по соответствующему учебному предмету на портале ФИС ОКО. | Согласно графику | Технический специалист  Виноходов Н.Ю., учителя - предметники |
| 1. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР | | | |
| **7.1.** | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте школы и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования к ВПР.  Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). | сентябрь  Систематически | Администратор сайта, учителя - предметники |
| **7.2.** | Оформление информационного стенда по вопросам подготовки и проведения ВПР для учащихся в каждом классе. | Сентябрь | учителя - предметники |
| **7.3.** | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  Плановая, системная, индивидуальная, информационно­-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам. | Систематически в течение учебного года | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники |
| 1. Контроль за организацией и проведением ВПР | | | |
| **8.1.** | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС и достижением прогнозируемого качества образования. | В течение срока | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., |
| **8.2.** | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального, основного и среднего общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир, история, обществознание, биология, физика, география, химия, английский язык). | По плану ВШК | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., |
| **8.3.** | Рубежный контроль знаний. | По плану ВШК | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., |
| **8.4.** | Систематический контроль за работой с обучающимися из «группы риска». | Ежемесячно | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., |
| 9.Анализ результатов и подведение итогов ВПР | | | |
| **9.1.** | Анализ результатов проверочных работ по предметам, выносимым на ВПР. | Согласно графику проведения проверочных работ | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники |
| **9.2** | Анализ результатов ВПР. | По результатам ВПР | Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники |
| **9.2.** | Анализ итогов реализации «Дорожной карты». | Конец учебного года | Директор  Трухачев И.М., Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя – предметники |
| **9.2.** | Анализ признаков необъективности по результатам ВПР по данным Рособрнадзора. | После получения информации | Директор  Трухачев И.М.,  Зам. директора Крикун Н.О.  Шукшина Л.С., учителя - предметники |